

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МАКЕЕВКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯСЛИ-САД № 80 КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА ГОРОДА МАКЕЕВКИ»



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 80
Н.И. Маринова

ПОРЯДОК

**эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся в МБДОУ № 80,
в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении
террористического акта**

1. Общие положения

1.1. Порядок эвакуации работников, воспитанников и иных лиц, находящихся в МБДОУ № 80, в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает требования к эвакуационным действиям работников, воспитанников и иных лиц при получении ими информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов различного характера. Порядок не распространяется на иные действия, которые предпринимают работники, при получении ими информации о совершении террористических актов различного характера.

1.3. Настоящий Порядок не распространяется на организацию и проведение эвакуации воспитанников, работников и иных лиц, находящихся в образовательной организации, при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации, не связанной с угрозой совершения или совершением террористического акта.

1.4. Требования настоящего Порядка в полном объеме распространяются на весь педагогический состав и технических работников, лиц, осуществляющих свою деятельность на основании заключенных с МБДОУ № 80 гражданско-правовых договоров (далее – ДОУ).

2. Эвакуация в случае получения информации об угрозе совершения террористического акта

2.1. Заблаговременная эвакуация работников, воспитанников и иных лиц проводится при получении краткосрочного прогноза возникновения чрезвычайной ситуации,

который выдается на период от нескольких десятков минут до нескольких часов и уточняется в течение этого срока.

2.2. Решение на проведение заблаговременной эвакуации при угрозе совершения террористического акта на территории ДОО принимает руководитель образовательной организации.

2.3. Общее руководство заблаговременной эвакуацией работников, воспитанников и иных лиц при угрозе совершения террористического акта осуществляет руководитель ДОО и должностное лицо, назначенное ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ДОО.

2.4. Действия в случае получения информации об угрозе совершения террористического акта:

2.4.1. Педагогические работники обязаны:

- прекратить воспитательно-образовательную деятельность;
- перевести мобильный телефон в беззвучный режим;
- исключить условия, способствующие возникновению паники, успокоить воспитанников (по необходимости);
- соблюдая выдержку и спокойствие, построить воспитанников в шеренгу по двое, проверить помещение на предмет наличия оставшихся воспитанников;
- с учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший срок, организованно вывести по ним воспитанников;
- при выходе из здания следовать в ближайший пункт временного размещения;
- в пункте временного размещения проверить наличие воспитанников по специально подготовленным спискам;
- доложить должностному лицу, назначенному ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ДОО, о списочном составе группы, количестве присутствующих, об отсутствующих и причинах отсутствия;
- обеспечить обогрев любыми имеющимися средствами (в холодное время);
- сообщить родителям (законным представителям) воспитанников об эвакуации их ребенка, месте его нахождения;
- далее действовать по указанию руководителя ДОО или лица, его замещающего.

Педагогические работники не должны оставлять воспитанников без присмотра с момента террористической угрозы и до ее ликвидации.

2.4.2. Работники ДОО (за исключением педагогических работников) и лица, осуществляющие свою деятельность на основании заключенных с ДОО гражданско-правовых договоров, обязаны:

- прекратить выполнение трудовых функций;
- перевести мобильный телефон в беззвучный режим;
- с учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации

людей в безопасную зону в кратчайший срок, и двигаться по направлению к ним;

- оказывать помощь в эвакуации воспитанников, иных работников ДОУ и лиц, находящихся в ДОУ;
- при выходе из здания следовать к ближайшим пунктам временного размещения;
- после прибытия в пункт временного размещения пройти регистрацию;
- действовать в соответствии с дальнейшими указаниями ответственного работника ДОУ.

Действия работников ДОУ в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности воспитанников, их эвакуацию, спасение.

2.4.3. Воспитанники обязаны:

- выполнять все указания педагогического работника или иного работника ДОУ, руководящего эвакуацией. Эвакуация должна происходить организованно: без разговоров, без шума, суеты и без шалостей, строго и серьезно. Команды подает педагогический или иной работник ДОУ;
- идти строго в направлении эвакуационных выходов. Нельзя затруднять движение, метаться и бежать, заходить в раздевалки за одеждой, независимо от времени года;
- при выходе из здания двигаться к ближайшему пункту временного размещения;
- по прибытии в пункт временного размещения находиться рядом с педагогическим работником или работником ДОУ, руководящим эвакуацией.

2.4.4. Лица, находящиеся в ДОУ, обязаны:

- перевести мобильный телефон в беззвучный режим;
- четко, сохраняя спокойствие, следовать поступающим от работников ДОУ указаниям по проведению эвакуации;
- самостоятельно или организованно в составе группы под руководством и в сопровождении работника ДОУ покинуть здание ДОУ, используя допустимые и безопасные эвакуационные пути и выходы;
- при выходе из здания следовать в пункты временного размещения;
- после прибытия в пункт временного размещения пройти регистрацию;
- действовать в соответствии с дальнейшими указаниями ответственного работника ДОУ.

3. Эвакуация в случае получения информации о совершении террористического акта

3.1. Экстренная эвакуация работников, воспитанников и иных лиц проводится, в случае совершения террористического акта в ДОУ, а также на объектах, в которых совершен террористический акт.

3.2. Экстренная эвакуация осуществляется по сигналу системы оповещения и управления эвакуацией, решению руководителя ДОУ или должностного лица, назначенного ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ДОУ.

3.3. Общее руководство экстренной эвакуацией работников, воспитанников и иных лиц при совершении террористического акта осуществляют руководитель ДОУ и должностное лицо, назначенное ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ДОУ.

3.4. Действия в случае получения информации о совершении террористического акта:

3.4.1. Педагогические работники обязаны:

- перевести мобильный телефон в беззвучный режим;
- оценить воздействие происшествия на свое здоровье и здоровье воспитанников, наличие повреждений;
- оказать первую помощь пострадавшим воспитанникам (при необходимости и возможности);
- исключить условия, способствующие возникновению паники, успокоить воспитанников (по необходимости);
- уточнить расположение места происшествия по отношению к текущему местоположению, возможность использования ранее предусмотренных путей и выходов эвакуации, запасных выходов, уточнить новый маршрут движения при экстренной эвакуации;
- быстро и спокойно объяснить воспитанникам порядок экстренной эвакуации из здания и территории по новому маршруту;
- выстроить воспитанников, взять необходимую документацию, проверить помещение на предмет наличия оставшихся воспитанников;
- как можно быстрее покинуть здание ДОУ;
- при выходе из здания следовать в ближайший пункт временного размещения. По возможности передвигаться подальше от места происшествия и открытой местности;
- в пункте временного размещения проверить наличие воспитанников по специально подготовленным спискам;
- доложить должностному лицу, назначенному ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ДОУ, о списочном составе группы, количестве присутствующих, об отсутствующих и причинах отсутствия;
- обеспечить обогрев любыми имеющимися средствами (в холодное время);
- сообщить родителям (законным представителям) воспитанников об эвакуации их ребенка, месте его нахождения, наличии травм и необходимости забрать его из пункта временного размещения;
- далее действовать по указанию руководителя ДОУ или лица, его замещающего.

3.4.2. Работники ДОУ (за исключением педагогических работников) и лица, осуществляющие свою деятельность на основании заключенных с ДОУ гражданско-правовых договоров, обязаны:

- перевести мобильный телефон в беззвучный режим;
- оценить воздействие происшествия на здоровье, наличие повреждений;
- оказать первую помощь пострадавшим (при необходимости и возможности);

- уточнить расположение места происшествия по отношению к текущему местоположению, возможность использования ранее предусмотренных путей и выходов эвакуации, запасных выходов, уточнить новый маршрут движения при экстренной эвакуации;
- оказывать помощь в эвакуации воспитанников, иных работников ДОУ и лиц, находящихся в ДОУ;
- как можно быстрее покинуть здание ДОУ;
- при выходе из здания следовать к ближайшим пунктам временного размещения. По возможности передвигаться подальше от места происшествия и открытой местности;
- после прибытия в пункт временного размещения пройти регистрацию;
- действовать в соответствии с дальнейшими указаниями ответственного работника ДОУ.

3.4.3. Воспитанники обязаны:

- выполнять все указания педагогического работника или иного работника ДОУ, руководящего эвакуацией. Эвакуация должна происходить организованно: без разговоров, без шума, суеты и без шалостей, строго и серьезно. Команды подает педагогический или иной работник ДОУ;
- идти строго в направлении эвакуационных выходов. Нельзя затруднять движение, метаться и бежать, толкать впереди идущих для ускорения продвижения, обгонять друг друга по отдельности или целыми группами, заходить в раздевалки за одеждой, независимо от времени года;
- при выходе из здания двигаться к ближайшему пункту временного размещения. По возможности передвигаться подальше от места происшествия и открытой местности;
- по прибытии в пункт временного размещения находиться рядом с педагогическим работником или работником ДОУ, руководящим эвакуацией.

3.4.4. Лица, находящиеся в ДОУ, обязаны:

- перевести мобильный телефон в беззвучный режим;
- оценить воздействие происшествия на здоровье, наличие повреждений;
- оказать первую помощь пострадавшим (при необходимости и возможности);
- четко, сохраняя спокойствие, следовать поступающим от работников ДОУ указаниям по проведению эвакуации;
- самостоятельно или организованно в составе группы под руководством и в сопровождении работника ДОУ как можно быстрее покинуть здание образовательной организации, используя допустимые и безопасные эвакуационные пути и выходы;
- при выходе из здания следовать в пункты временного размещения. По возможности передвигаться подальше от места происшествия и открытой местности;
- после прибытия в пункт временного размещения пройти регистрацию;
- действовать в соответствии с дальнейшими указаниями ответственного работника ДОУ.